

Marie-Line FRET

ASSISTANTE NUMERIQUE

CONTACT

- ☎ 06 64 19 49 16
- 🏠 15 avenue Jean Cacaud
87250 Fromental
- ✉ marie-line.fret@outlook.fr
- 🌐 www.linkedin.com/in/marie-line-fret
- 🌐 <https://numeriquefret.wordpress.com>

INFORMATIQUE

Office 365 : Word, Excel, Power point
Outils collaboratifs : Teams, Trello
Messagerie : Outlook, Méléanie 2
Divers : Canva, WordPress, SAP, Inkscape, Shotcut, Audacity
Facebook (Meta business) , LinkedIn

FORMATION

Assistante numérique

AEN - Formici Dax - 2022

E-mailing, réseaux sociaux, stratégie de communication, création graphique, référencement, production physique, gestion de projet, bureautique

Certifications 2022

Tosa Excel Niveau avancé (733/1000)

Tosa Digicomp (689/1000)

Certificat Voltaire (773/1000)

PIX conseillers numériques

Test de positionnement 81% de réussite

Bac Sciences Médico Sociales

Option bureautique - 1998

INTERETS PERSONNELS

Arts martiaux énergétiques

Randonnée

Bricolage

Jardinage



Compétences

- Effectuer des supports de communication pour des événements et des rendez vous clients (flyer, présentation, goodies...)
- Formation et déploiement de logiciel
- Assistance informatique de base
- Proposer des solutions correctives
- Préparer des déplacements et un salon
- Capacité d'adaptation et de polyvalence
- Vendre au comptoir et au téléphone

Expériences professionnelles

Assistante numérique

Installation des postes informatiques, ateliers numériques auto-entrepreneurs et tout public, communication digitale, proposition d'outils numériques adaptés

- 2022 : Stage tiers-lieu LaCoWo - Pontonx s/Adour Association hybride

Assistante administrative

Secrétariat courant, saisie de dossiers, numérisation GED, gérer et modifier un planning

- 2019 - 2021 : Suez Recyclage et valorisation - Angoumé
- 2019 : Agralia - Pontonx s/Adour
- 2014-2016 : DDTM et DDCSP - Mont de Marsan Chablis, secrétariat général, logistique, accueil
- 2010 : DDTM et CAGD Economie agricole, environnement
- 2008 : CAF - Angoulême Service logistique

Assistante commerciale

Gérer un portefeuille client, devis, prospection, AO, suivi BAT, assister différents interlocuteurs : R&D, commerciaux, direction, clients, organismes externes

- 2016 - 2018 : Champiland - Herm
- 2011 - 2013 : Journal Le 40 - DAX

Divers

- 1998 à 2009 : Agent de tri postal, chargée réception courrier, préparatrice de commandes, contrôleuse, conditionneuse, réceptionnaire, receveuse cabine